

Invitación Pública con Pluralidad de Oferentes

Servicio Integral como Documentador Técnico en Proyectos de Ciencia, Tecnología e Innovación (CTel)

La corporación Rotorr-Motor de Innovación, en desarrollo de los principios de transparencia, pluralidad de oferentes, economía y selección objetiva, invita públicamente a personas naturales interesadas en presentar cotización para la prestación del servicio que se describe a continuación, acompañada de carta de aceptación de las condiciones técnicas, logísticas y de ejecución definidas por la corporación.

Objeto

Recibir cotizaciones para la prestación integral de servicios como Documentador(a) Técnico(a) en proyectos de Ciencia, Tecnología e Innovación (CTel), para la elaboración, estructuración, actualización y control de la documentación técnica y metodológica de las actividades, entregables y resultados, en el marco de los proyectos gerenciados por la CORPORACIÓN ROTORR - MOTOR DE INNOVACIÓN, mediante la prestación de servicios científicos y tecnológicos requeridos para su desarrollo.

El servicio comprende, de manera enunciativa, las siguientes actividades:

- Elaborar, estructurar y dar formato a la documentación técnica y administrativa de proyectos/servicios CTel (manuales, procedimientos, guías, planes, instructivos, actas e informes).
- Mantener actualizada la documentación, aplicando control de versiones, trazabilidad de cambios y repositorio organizado, soportando auditorías internas y externas.
- Consolidar reportes periódicos (mensuales y/o requeridos) con indicadores, incidencias, tiempos de atención/solución, disponibilidad, mantenimientos, alertas, recomendaciones y tendencias.
- Documentar bitácoras de operación y mantenimiento, asegurando trazabilidad de actividades, configuraciones, actualizaciones y evidencias.
- Revisar y editar documentos de especialistas técnicos para garantizar claridad, coherencia, calidad editorial y cumplimiento de formatos y lineamientos institucionales.
- Generar y gestionar evidencias documentales (hallazgos, planes de acción y seguimiento), registrar actas de comités y verificar cumplimiento de seguridad, confidencialidad y tratamiento de la información.
- Elaborar documentación científica en inglés (p. ej., informes técnicos-científicos, artículos, resúmenes ejecutivos, pósteres o notas metodológicas) a partir de los resultados y actividades de investigación de los proyectos CTel, asegurando rigor técnico, trazabilidad de fuentes, estructura académica y cumplimiento de lineamientos de publicación/entrega definidos.

Las actividades en la Agencia Nacional de Hidrocarburos (ANH) se ejecutarán desde la fecha de suscripción del contrato hasta el 31 de Diciembre de 2026, conforme a los lugares, fechas y horarios definidos.

Requisitos Habilitantes

Formación Académica:

- Bachiller y Técnico o Tecnólogo.
- Cursos o Certificaciones afines: Nivel B2 en el examen IELTS.

Requisitos para Presentar la Cotización

Los interesados deberán remitir:

- Hoja de vida actualizada con los soportes correspondientes.
- Una carta de aceptación de condiciones, suscrita por oferente, en la cual se deje constancia expresa de la aceptación integral de las condiciones técnicas, logísticas, fechas, horarios y lugares definidos por la corporación y los datos de contacto del oferente.

Plazo y Medio de Presentación

La cotización y la carta de aceptación deberán remitirse en formato PDF al correo electrónico institucional jonathan.avendano@rotorr.co, hasta el día (27) de febrero de 2026 a las (18:00).

Verificación

La corporación verificará:

- La presentación oportuna de la hoja de vida con sus soportes.
- La suscripción de la carta de aceptación por el oferente.
- La correspondencia de la cotización con el objeto y alcance del servicio solicitado.

Versión	Descripción del Cambio	Fecha
1	Se crea el formato.	13/02/2026

Elaboró:	Jefe Oficina de Jurídica
Revisó:	Gerente Financiera y Administrativa
Aprobó:	Director Ejecutivo