

Invitación Pública con Pluralidad de Oferentes

Servicio Integral de Servicios Profesionales de Ingeniería Civil.

La corporación Rotorr-Motor de Innovación, en desarrollo de los principios de transparencia, pluralidad de oferentes, economía y selección objetiva, invita públicamente a personas naturales interesadas en presentar cotización para la prestación del servicio que se describe a continuación, acompañada de carta de aceptación de las condiciones técnicas, logísticas y de ejecución definidas por la corporación.

Objeto

Recibir cotizaciones para la prestación integral de servicios de la adecuación de la sala de ciberseguridad para una entidad estatal, a desarrollarse en la ciudad de Bogotá, durante el mes de Marzo de 2026.

El servicio comprende, de manera enunciativa, las siguientes actividades:

Son obligaciones del contratista las siguientes:

- Poner al servicio del contratante toda su experiencia y conocimiento para cumplir a cabalidad con los servicios objeto de este contrato.
- Dar observancia y cumplir los cronogramas o planes de actividades propias del objeto del contrato;
- Respetar y dar observancia a las políticas y procedimientos establecidos por el contratante; así como el cumplimiento de los parámetros técnicos, administrativos, científicos y tecnológicos de éste.
- Atender las solicitudes o sugerencias del contratante para el adecuado y óptimo desarrollo de las actividades objeto del contrato.
- No divulgar, entregar o suministrar total o parcialmente, informaciones sobre las actividades que son materia de este contrato sin el consentimiento escrito del contratante.
- Afiliarse al Sistema de Seguridad Social Integral a que hubiera lugar en calidad de independiente, realizar los aportes correspondientes según la normatividad vigente que regule el tema y aportar prueba de dichos pagos el contratante.

Obligaciones específicas. Deberá cumplir con las siguientes obligaciones:

- Realizar el plan de trabajo de las actividades científicas y tecnológicas que se desarrollarán para el cumplimiento del objeto contractual.
- Ejecutar las actividades contempladas en el plan de trabajo, presentado por el Supervisor del contrato para la gestión de los contratos principales celebrados por el contratante.

- Participar en la elaboración de publicaciones científicas tipo artículo, en el marco de la ejecución de los proyectos.
- Participar en las mesas de trabajo que se requiera, a fin de articular y retroalimentar las diferentes situaciones que se puedan originar en la ejecución de las actividades que se adelanten en el marco de los proyectos.
- Asistir a las reuniones técnicas y de seguimiento programadas.
- Presentar los informes de actividades con los respectivos soportes de ejecución de las actividades para el desarrollo del objeto contractual.
- Resolver las consultas, observaciones y requerimientos solicitados por el contratante.
- Cumplir con todas aquellas obligaciones inherentes al contrato y necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual.

Las actividades en la entidad ubicada en Bogotá se ejecutarán entre los días 7 al 31 del mes de marzo de 2026, conforme a los lugares, fechas y horarios definidos.

Requisitos Habilitantes

- Hoja de vida con formación de ingeniero civil.
- Experiencia de 12 meses relacionadas con el cargo.

Requisitos para Presentar la Cotización

Los interesados deberán remitir:

- Hoja de vida actualizada con los soportes correspondientes.
- Una carta de aceptación de condiciones, suscrita por oferente, en la cual se deje constancia expresa de la aceptación integral de las condiciones técnicas, logísticas, fechas, horarios y lugares definidos por la corporación y los datos de contacto del oferente.

Plazo y Medio de Presentación

La cotización y la carta de aceptación deberán remitirse en formato PDF al correo electrónico institucional albert.gomez@rotorr.co, hasta el día (6) de Marzo de 2026 a las (17:00).

Verificación

La corporación verificará:

- La presentación oportuna de la hoja de vida con sus soportes.
- La presentación oportuna de la cotización.
- La suscripción de la carta de aceptación por el oferente.
- La correspondencia de la cotización con el objeto y alcance del servicio solicitado.

Versión	Descripción del Cambio	Fecha
1	Se crea el formato.	13/02/2026

Elaboró:	Jefe Oficina de Jurídica
Revisó:	Gerente Financiera y Administrativa
Aprobó:	Director Ejecutivo